

GAL PARTHENOPE

" PROGRAMMAZIONE FEAMPA CAMPANIA 2021/2027".

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI ESPERTI E SOCIETÀ, DA CUI ATTINGERE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI E/O DI COLLABORAZIONE, BENI E SERVIZI NELL'ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL PARTHENOPE NELL'AMBITO DEL FEAMPA CAMPANIA 2021/2027

PREMESSO

- che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 11 gennaio 2024, la Regione Campania ha ufficialmente approvato la graduatoria definitiva dell'avviso relativo alla selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) nel settore della pesca e delle strategie di sviluppo locale, nell'ambito del Programma Operativo FEAMPA 2021/2027, conferendo al GAL PARTHENOPE un punteggio di 65 punti e ritenendo quindi idonea la strategia di sviluppo proposta per l' Area costiera che abbraccia il litorale casertano e napoletano, comprensivo delle isole di Ischia e Procida.
- il Programma Nazionale FEAMPA 2021-2027 si propone di incentivare una crescita sostenibile dell'economia marittima nelle regioni costiere, insulari e interne, promuovendo simultaneamente lo sviluppo delle comunità legate alla pesca e all'acquacoltura.

VALUTATO

- che tra i compiti assunti dal GAL PARTHENOPE afferenti all'attuazione della strategie di sviluppo locale, rientra la costituzione di un gruppo di lavoro finalizzato alla co-progettazione ed attuazione dei piani di azione locale e alla realizzazione di azioni di animazione, promozione e coinvolgimento degli attori locali chiave.
- che tra le attività di co-progettazione ed attuazione dei piani di azione rientrano:

PROFESSIONISTI per:

- la realizzazione e gestione di sistemi informatici e di comunicazione;
- l'ideazione e la produzione di contenuti (anche multimediali) per la promozione degli interventi, l'animazione territoriale e il coinvolgimento degli attori locali chiave;
- attività di segreteria amministrativa, tecnica e gestionale della scari;
- la traduzione in lingua inglese e altre lingue di documenti, atti amministrativi e materiali promozionali degli interventi realizzati;
- servizi di ingegneria, architettura, naturalistici, chimici, fisici, geologici, agronomici,

veterinari, medici, legali e di revisione contabile;

SOCIETÀ fornitrici di beni e servizi per:

- mobili, arredi, attrezzature, cancelleria e materiale tecnico per ufficio;
- organizzazione viaggi, convegni ed eventi, promozione e comunicazione;
- assicurazioni e broker assicurativi;
- informatica (Hardware e Software);
- prodotti enogastronomici e dell'artigianato tipici locali;
- manutenzione e ristrutturazione immobili (lavori edili, impianto elettrico, idraulico, condizionamento, prodotti antincendio, sicurezza, sistemi di telecomunicazione etc.);

CONSIDERATO

- che non sono presenti professionalità interne specializzate in attività analoghe a quelle necessarie e che a tal fine il GAL PARTHENOPE deve individuare delle professionalità esterne all'organizzazione;
- che esiste già un elenco di professionisti e società accreditate presso il GAL PARTHENOPE Scarl che, giusto verbale del C.d.a. del 30/01/2024 e successiva DETERMINA n.1 del 05/02/2024 del Presidente del C.d.a, ha acquisito la short list del Flag Pesca Flegrea Scarl (precedente denominazione sociale del GAL Parthenope Scarl);
- che nel perseguimento della sua azione amministrativa, con l'obiettivo di coinvolgere le più aggiornate competenze a disposizione, il GAL PARTHENOPE intende aggiornare periodicamente la short list di esperti ed aziende per il conferimento di eventuali incarichi di natura occasionale e professionale ovvero forniture di beni e servizi e comunque in aderenza alla normativa in materia di contratti di lavoro e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamenti, trasparenza, definendone le modalità ed i criteri nonché le principali condizioni, per importi inferiori ad euro 100.000,00 (centomila/00).

ATTESO

- che la costituzione di una short list di società ed esperti ha lo scopo di semplificare ed accelerare l'azione amministrativa e consentire la compiuta attuazione dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- che tale short list ha il fine di sostenere l'attuazione della strategia di sviluppo locale del GAL Pesca nell'ambito del FEAMPA 21/27 e garantire la corretta gestione delle risorse finanziarie in termini di efficienza ed efficacia, attraverso il puntuale funzionamento dei meccanismi e procedure previste, attingendo da essa specifiche professionalità da affiancare al team di gestione del GAL PARTHENOPE e agli organi direttivi, favorendo il rafforzamento e l'integrazione delle capacità tecniche, amministrative ed organizzative della Scarl,

TUTTO CIO' PREMESSO

IL DIRETTORE DEL GAL RENDE NOTO

che il "GAL PARTHENOPE Scarl" intende procedere alla formazione di una short list di società, di professionisti e soggetti esperti, Fornitori del GAL, da utilizzare nell'ambito della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) per per la partecipazione e l'attuazione del fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura – FEAMPA CAMPANIA 2021/2027

L'istituzione della Short List non prelude alla costituzione di alcuna graduatoria o classificazione di merito.

L'inclusione nella short List non costituisce titolo per pretendere l'affidamento delle forniture, servizi e lavori ed il GAL non è vincolato nei confronti delle medesime imprese.

L'affidamento si svolgerà alle condizioni del presente avviso e secondo le seguenti modalità:

Stazione Appaltante

"GAL PARTHENOPE Scarl"

Normativa di riferimento

- Decreto Legislativo n. 36/2023 Nuovo codice degli appalti pubblici

Luogo di esecuzione delle Attività:

Territorio di competenza del Gal Parthenope

Soggetti che possono formulare manifestazione di interesse.

"SHORT LIST ESPERTI"

Possono richiedere di essere inseriti nella "Short List esperti" tutti i soggetti che, alla data di presentazione della domanda, posseggano i requisiti di cui appresso, che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

A- esperti senior

Diploma di laurea nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche con esperienza professionale di almeno 10 anni in tali settori che sia debitamente documentata nei curricula presentati.

B- esperti junior

Diploma di laurea nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche e/o diploma quinquennale con esperienza professionale di almeno 5 anni in tali settori che sia debitamente documentata nei curricula presentati.

C- Animatori territoriali

Diploma di laurea o diploma di scuola media superiore con adeguata conoscenza del territorio e delle sue caratteristiche economico, sociali, culturali ed ambientali.

In caso di società, organismi scientifici, accademici, professionali o tecnici o di entità che forniscono consulenza economica, dovranno essere indicati i professionisti che saranno responsabili delle attività che devono risultare in possesso dei suindicati requisiti di ammissibilità richiesti.

Competenze ed esperienze

I candidati devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze in una o più delle seguenti aree tematiche:

Area Gestionale, Giuridico – Economica

- funzionamento e gestione dei fondi strutturali, con particolare riguardo ai fondi per il sostegno all'agricoltura, alla pesca ed all'acquacoltura e nelle relative misure;
- analisi e studi, programmazione e pianificazione delle risorse della pesca, agricole, culturali, turistiche ed ambientali;
- competenze in statistiche ed analisi socio-economiche per la pesca, l'industria di trasformazione ittica e l'acquacoltura;
- consulenza giuridica e legale, con particolare riguardo alla normativa ed all'azione delle PP.AA.;
- gestione economica e finanziaria delle piccole e medie imprese;
- capacità di assistenza amministrativa e finanziaria e monitoraggio delle misure FEAMPA per le attività a beneficio dei GAL;
- studi di fattibilità e servizi di consulenza intesi a valutare la fattibilità di progetti potenzialmente ammissibili al sostegno nell'ambito della attuazione della SSL;
- prestazioni di consulenza professionale sulla sostenibilità ambientale, con particolare riguardo alla limitazione e, ove possibile, all'eliminazione dell'impatto negativo delle attività di pesca sugli ecosistemi marini, terrestri e di acqua dolce;
- prestazioni di consulenza professionale e direzionale sulla valorizzazione dei rifiuti marini;
- prestazioni di consulenza professionale sulle strategie aziendali e di mercato.

Area Tecnico – Scientifica

- attività di assistenza nella realizzazione di interventi e/o infrastrutture sul territorio;
- attività di supporto al responsabile amministrativo e finanziario;
- pianificazione territoriale ed urbanistica;
- attività di analisi e di valutazione;
- attività di controllo e collaudo;
- competenze in certificazioni per i prodotti del comparto primario (agricoltura e/o pesca,

e/o acquacoltura)

Area Comunicazione – Promozione

- progettazione e assistenza in ambito di comunicazione e pubbliche relazioni;
- informazione, comunicazione e animazione territoriale, processi partecipativi nella costruzione di reti di partenariato;
- gestione, valorizzazione, promozione delle risorse culturali (storia, tradizioni, enogastronomia, ecc.);
- progettazione e gestione di interventi educativi/formativi;
- redazione testi;
- ricerca, studio e gestione dei processi per lo sviluppo marino-costiero e per il marketing territoriale;
- traduzioni.

Requisiti di Ordine generale:

I soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 94 del D.lgs n.36/2023 e ss.mm.ii..

Modalità di presentazione delle istanze.

La Short list è sempre aperta ed aggiornata periodicamente.

Pertanto, i soggetti interessati potranno presentare la propria domanda per tutto l'arco temporale di durata della stessa. La short list ha durata 12 mesi, a decorrere dalla prima data di pubblicazione sul sito web del Gal Parthenope scarl (www.galparthenope.it).

Le istanze, pena l'esclusione, devono pervenire esclusivamente tramite pec all'indirizzo:

galparthenope@pec.it, riportante nell'oggetto **“ISCRIZIONE ALBO DEI PROFESSIONISTI E SOGGETTI ESPERTI GAL PARTHENOPE S.C.A.R.L.”**. Qualora non si sia in possesso di pec, la domanda può essere trasmessa da altro soggetto, ma dovrà essere allegata delega alla trasmissione telematica della domanda con documento di riconoscimento del delegato.

Il recapito tempestivo dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire le istanze, con le modalità indicate:

Domanda di iscrizione nella Short List (**Modello Allegato A**) e relativa dichiarazione con l'indicazione dei dati anagrafici e fiscali di identificazione dell'istante.

La domanda dovrà riportare il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata del candidato o di un suo delegato (in tal caso dovrà essere allegata delega al ricevimento di comunicazioni da parte del GAL) a cui dovrà essere inviata ogni eventuale comunicazione.

La domanda/dichiarazione è sottoscritta:

- dal professionista;
- dal legale rappresentante in caso di singola società, organismi scientifici, accademici, professionali o tecnici o da entità che forniscono consulenza economica;
- da ciascun componente in caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora

costituito;

- dal legale rappresentante del capogruppo in caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito nelle forme di legge.

Alla domanda vanno allegati il documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità ed eventuale delega alla trasmissione della domanda e, se del caso, anche al ricevimento delle successive comunicazioni, con documento di riconoscimento del delegato in corso di validità. In tale ultimo caso, qualora in richiedente successivamente si doti di pec, dovrà comunicarlo tempestivamente all'indirizzo sopra riportato.

CURRICULUM

Curriculum del candidato con espresso riferimento alle sole attività ed esperienze professionali inerenti l'oggetto di affidamento dell'incarico, sottoscritta in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000:

- in caso di raggruppamento occorre presentare il curriculum di ciascun componente il raggruppamento;
- in caso di singola società, organismi scientifici, accademici, professionali o tecnici o da entità che forniscono consulenza economica il curriculum aziendale;
- in caso di società, organismi scientifici, accademici, professionali o tecnici o da entità che forniscono consulenza economica anche il curriculum vitae dei responsabili che si occuperanno di tale servizi

La mancanza o irregolarità di uno qualsiasi dei documenti di seguito descritti comporterà l'immediata esclusione dell'istante, come anche l'invio della domanda con altro mezzo che non sia la pec.

Il Direttore o suo delegato potrà comunque, in qualsiasi momento, verificare e/o richiedere la presentazione delle certificazioni e/o documentazioni atte a dimostrare i titoli posseduti, significando che l'eventuale ed accertata mendace dichiarazione, o anche solo parzialmente non rispondente al vero, comporta l'esclusione del concorrente.

Formazione e aggiornamento dell'Albo

Le domande di iscrizione all'Albo sono soggette alla valutazione da parte del Direttore e del RAF i quali, se lo ritengono opportuno, possono farsi affiancare da un soggetto esterno, in possesso delle competenze specifiche, o da una Commissione appositamente nominata.

Gli elenchi verranno formati in base alla rispondenza ai requisiti prescritti, indicati nelle domande di iscrizione.

Le domande incomplete o irregolari non saranno prese in considerazione.

All'esito dell'istruttoria il Direttore del GAL dispone l'iscrizione dei soggetti ritenuti idonei nell'Albo.

Gli iscritti dovranno tempestivamente comunicare a mezzo pec, l'eventuale perdita dei requisiti richiesti, l'eventuale cambio del domicilio legale e e/o del legale rappresentante e qualsiasi altra variazione dei dati indicati nella domanda di iscrizione.

La short list, aggiornata con cadenza annuale, sarà valida per tutto il periodo della Programmazione del Feampa 2021-2027, ferma restando la facoltà del Direttore di riaprirla, ove non sia “sempre aperta” in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio.

Cancellazione dall'Albo

La cancellazione dall'Albo avverrà automaticamente nei casi seguenti:

- cessazione di attività;
- mancata presentazione di offerte a tre inviti;
- gravi inadempimenti o tardivi adempimenti;
- perdita anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- non veridicità delle dichiarazioni rese

Si procederà inoltre alla cancellazione, ad insindacabile giudizio del Direttore, nei casi di gravi irregolarità nell'esecuzione dell'incarico affidato.

L'operatore interessato potrà presentare eventuali giustificazioni entro il termine che le sarà assegnato dal Direttore che adotterà l'eventuale provvedimento di cancellazione.

Della cancellazione dall'Albo e dei provvedimenti di modifica verrà data comunicazione all'interessato.

Il Direttore si riserva, altresì, la facoltà di integrare l'Albo con ulteriori categorie professionali o attività previste, utilizzando forme di pubblicità tese a consentire la più ampia partecipazione possibile.

Criterio di affidamento dell'incarico

L'incarico sarà conferito nel rispetto della normativa vigente in materia. Resta salva la possibilità del Direttore di affidare incarichi a soggetti non iscritti nella short list per incarichi che richiedono una specifica competenza e specializzazione non posseduta dai soggetti presenti all'interno dell'Albo.

Si fa presente espressamente quanto segue:

- l'affidamento dell'incarico avverrà sulla base di un contratto disciplinare in conformità allo schema che verrà predisposto;
- nel caso in cui non verrà dato riscontro alla richiesta di affidamento, si procederà a scegliere il soggetto competente attraverso altre indagini e mediante la più ampia discrezionalità;
- ai fini della valutazione e del conferimento dell'incarico, si procederà anche in presenza di una sola richiesta pervenuta.

“SHORT LIST FORNITORI”

I soggetti interessati all'iscrizione all'Albo dei fornitori devono far pervenire apposita domanda specificando nel contesto della medesima:

- la Ragione Sociale, Partita IVA e/o Codice Fiscale;
- il legale Rappresentante;
- la sede legale, telefono, fax, indirizzo di posta elettronica e sito web (se esistente);
- l'oggetto della fornitura e/o dei servizi con espresso riferimento alle categorie sotto indicate;
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i connessi adempimenti in materia di contributi (DURC);
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte dirette ed IVA;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo o condizioni equivalenti.

Il GAL si riserva di chiedere ulteriore documentazione al fine di dimostrare l'idonea capacità economica, finanziaria e tecnica in caso di affidamento.

Di seguito si riporta un elenco delle categorie di beni e servizi necessari per le attività istituzionali della Società:

- a) Mobili, arredi e attrezzature per Ufficio;
- b) Manutenzione mobili, arredi ed attrezzature per ufficio;
- c) Informatica (Hardware e Software);
- d) Manutenzione delle attrezzature informatiche (hardware e software);
- e) Cancelleria e materiale tecnico per Ufficio;
- f) Pubblicità e comunicazione;
- g) Grafica, stampa ed editoria;
- h) Organizzazione viaggi, convegni ed eventi;
- i) Assicurazioni e Broker assicurativi;
- j) Servizi e prodotti enogastronomici e dell'artigianato tipici locali.
- k) Altro (specificare).

Contenuto e modalità di presentazione della domanda

La Short list è sempre aperta ed aggiornata periodicamente.

Pertanto, i soggetti interessati potranno presentare la propria domanda per tutto l'arco temporale di durata della stessa. La short list ha durata 12 mesi, a decorrere dalla prima data di pubblicazione sul sito web del Gal Parthenope scarl (www.galparthenope.it).

Le istanze, pena l'esclusione, devono pervenire esclusivamente tramite pec all'indirizzo: **galparthenope@pec.it** riportante nell'oggetto **"ISCRIZIONE SHORT LIST DEI FORNITORI GAL PARTHENOPE scarl"**.

Qualora non si sia in possesso di pec, la domanda può essere trasmessa da altro soggetto, ma dovrà essere allegata delega alla trasmissione telematica della domanda con documento di riconoscimento del delegato.

Il recapito tempestivo dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I soggetti interessati dovranno far pervenire, con le modalità sopra indicate:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire le istanze, con le modalità indicate:

- Domanda di iscrizione nella Short List (*Modello Allegato B*) e relativa dichiarazione con l'indicazione dei dati anagrafici e fiscali di identificazione dell'istante.
- curriculum vitae aziendale corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum;
- copia fotostatica fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità di chi sottoscrive la domanda.

La domanda dovrà riportare il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'istante a cui dovrà essere inviata ogni eventuale comunicazione.

La domanda ed i suoi allegati devono essere redatti in lingua italiana.

La mancanza o irregolarità di uno qualsiasi dei documenti di seguito descritti comporterà l'immediata esclusione dell'istante, come anche l'invio della domanda con altro mezzo che non sia la pec.

Il Direttore o suo delegato potrà comunque, in qualsiasi momento, verificare e/o richiedere la presentazione delle certificazioni e/o documentazioni atte a dimostrare i titoli posseduti, significando che l'eventuale ed accertata mendace dichiarazione, o anche solo parzialmente non rispondente al vero, comporta l'esclusione del concorrente.

La domanda/dichiarazione è sottoscritta:

- dal titolare della ditta individuale;
- dal legale rappresentante in caso di singola società;
- da ciascun componente in caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito nelle forme di legge.

Formazione/aggiornamento dell'albo e criterio di affidamento dell'incarico

Le domande di iscrizione alla Short List sono soggette alla valutazione da parte del Direttore e del RAF i quali se lo ritengono opportuno possono farsi affiancare da un soggetto esterno, in possesso delle competenze specifiche, o da una Commissione appositamente nominata.

L'esame delle domande è esclusivamente finalizzato a verificare la completezza e ad inserire quelle ammissibili nella Short List.

I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti, in ordine alfabetico ed in base alle categorie di cui all'art. 1, nell'Albo non essendo prevista la predisposizione di alcuna graduatoria di merito.

Il GAL si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati trasmessi e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

All'esito dell'istruttoria il Direttore del GAL dispone l'iscrizione dei soggetti ritenuti idonei

Gli operatori economici iscritti dovranno tempestivamente comunicare a mezzo pec, l'eventuale perdita dei requisiti richiesti, l'eventuale cambio del domicilio legale e e/o del legale

rappresentante e qualsiasi altra variazione dei dati indicati nella domanda di iscrizione.

La short list, aggiornata con cadenza annuale, sarà valida per tutto il periodo della Programmazione del Feampa 2021-2027, ferma restando la facoltà del Direttore di riaprirla, ove non sia “sempre aperta” in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio.

Si specifica che con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, neanche in riferimento all'ampiezza, alla frequenza ed al numero dei rapporti contrattuali già intercorsi. Infatti la domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità e l'interesse all'eventuale fornitura di beni, servizi e lavori.

Qualora, per determinate tipologie di fornitura di beni, servizi e lavori, nell'Albo non siano presenti ditte con tali caratteristiche e peculiarità ovvero siano presenti in numero insufficiente, si procederà ad un'ulteriore ricerca di soggetti idonei tramite la pubblicazione o diffusione di nuovi avvisi o attraverso i mezzi ritenuti più efficienti ed efficaci.

L'incarico sarà conferito nel rispetto della normativa vigente in materia. Resta salva la possibilità del Direttore di affidare incarichi a soggetti non iscritti nella short list per incarichi che richiedono una specifica competenza e specializzazione non posseduta dai soggetti presenti all'interno dell'Albo.

Motivi di esclusione

Il GAL procederà al rigetto della domanda di iscrizione nei seguenti casi:

- le domande di iscrizione non redatte secondo le modalità di cui al presente avviso e incomplete anche di uno soltanto dei dati richiesti;
- le domanda non inviate a mezzo pec;
- le domande di iscrizione non firmate dall'interessato;
- le domande di iscrizione presentate oltre il termine di scadenza per presentare le domande;
- le domande di iscrizione prive di curriculum professionale o con curriculum non datato e/o non firmato e non reso nelle forme dell'autocertificazione;
- le manifestazioni di interesse con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- le manifestazioni di interesse effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Si ribadisce, infine, che nessun impegno viene assunto dal “GAL PARTHENOPE” scarl con la pubblicazione del presente avviso e che la procedura potrà concludersi anche senza l'affidamento di alcun incarico. Pertanto il presente avviso non vincola, in alcun modo, il GAL. Il presente Avviso può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche dal GAL, senza che i candidati, che abbiano presentato istanza, possano accampare alcuna pretesa.

ULTERIORI PRECISAZIONI E DISPOSIZIONI

Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella Short List.

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, neanche in riferimento all'ampiezza, alla frequenza ed al numero dei rapporti contrattuali già intercorsi. Infatti la domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità e l'interesse all'eventuale prestazione richiesta.

All'esito delle valutazioni il "GAL PARTHENOPE" scarl pubblicherà sul proprio sito l'elenco completo dei nominativi degli iscritti alla Short List.

Non saranno prese in considerazione:

- le domande di iscrizione non redatte secondo le modalità di cui al presente avviso e incomplete anche di uno soltanto dei dati richiesti;
- le domanda non inviate a mezzo pec;
- le domande di iscrizione non firmate dall'interessato;
- le domande di iscrizione presentate oltre il termine di scadenza per presentare le domande, ove stabilito;
- le domande di iscrizione prive di curriculum professionale o con curriculum non datato e/o non firmato e non reso nelle forme dell'autocertificazione;
- le manifestazioni di interesse con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- le manifestazioni di interesse effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Informazioni e Responsabile Unico del Procedimento

Responsabile del procedimento è il Direttore del GAL Parthenope Dott. Luca Tortora.

Gli interessati possono richiedere informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso, unicamente tramite pec all'indirizzo all'indirizzo galparthenope@pec.it oppure alla mail ordinaria direzione@galparthenope.it.

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato e scaricabile dal sito del Gal Parthenope Scarl all'indirizzo www.galparthenope.it e sul sito della Regione Campania, nella sezione dedicata al GAL PARTHENOPE S.c.a.r.l., all'indirizzo

<https://agricoltura.regione.campania.it/FEAMPA/FLAG/parthenope.html>

Napoli li 14.11.2024

Il Direttore del GAL
Dott. Luca Tortora



Allegati al presente Avviso:

1. Domanda di iscrizione alla short List Professionisti ed Esperti (Allegato A) del GAL PARTHENOPE Scarl
2. Domanda di iscrizione alla short List dei Fornitori (Allegato B) del GAL PARTHENOPE Scarl

